

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Совета  
ГООУ ЯО «Ярославская  
школа-интернат № 7»  
Протокол № 1  
от «29» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
председатель ПК  
ГООУ ЯО «Ярославская  
школа-интернат № 7»  
Тришова Рыбакова Т.А..  
«28» августа 2023 г..

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГООУ ЯО  
«Ярославская  
школа-интернат № 7»  
Т.В. Жаворонков  
«29» августа 2023 г.



**Положение  
о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или)  
юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Ярославская школа-интернат № 7» (далее по тексту – учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;
- правовой защиты участников образовательных отношений в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в форме:

- добровольного пожертвования;
- целевого взноса;
- безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

**2. Основные понятия**

2.1. В Положении используются следующие термины:

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользных целях. В контексте данного Положения общепользная цель – развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

**3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом учреждения с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.5. При внесении целевых взносов на основании решения Совета учреждения о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме договора (Приложение).

3.6. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Совета учреждения.

3.7. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования;

- передать полномочия Совету учреждения по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме договора.

3.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

4.1. Жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме договора, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение).

#### **5. Полномочия Совета учреждения.**

5.1. К полномочиям Совета учреждения относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

5.2 Совет учреждения, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
  - 3.1. услуг связи;
  - 3.2. транспортных услуг;
  - 3.3. услуг по содержанию имущества;
  - 3.4. прочих работ и услуг, прочих расходов.

**6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

6.1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию.

**7. Особые положения**

7.1. Запрещается принуждение со стороны сотрудников учреждения к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств сотрудниками учреждения.

Приложение

Договор пожертвования

Город \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, паспорт, наименование организации –жертвователя)  
именуемый далее Жертвователь, и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность)

именуемого далее - Одаряемый, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(устава, учредительного договора, положения, доверенности)

заключили настоящий договор о следующем.

1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому принадлежащие ему (указать на каком основании, т.е. юридический титул) \_\_\_\_\_

следующие вещи (включая деньги, ценные бумаги, иное имущество в соответствии со ст.128 ГК РФ): \_\_\_\_\_

(дается название, а если вещь не одна -

\_\_\_\_\_ (перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)  
стоимостью \_\_\_\_\_

(стоимость определяется сторонами или самим Жертвователем либо

\_\_\_\_\_

с участием специалиста-эксперта)

2. Одаряемый пожертвование принимает с благодарностью.

3. Пожертвование обусловлено Жертвователем обязанностью Одаряемого использовать передаваемое ему имущество по определенному назначению, в общепользовательных целях.

Жертвователь ставит условие, а Одаряемый принимает на себя обязательство использования пожертвования по следующему назначению:

---

---

---

---

---

4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

5. Изменение назначения использования переданного имущества допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователь соглашается на использование имущества по другому назначению либо в других условиях.

7. Пожертвование может быть отменено по иску Жертвователя, наследника или иного правопреемника в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с определенным Жертвователем назначением.

8. Настоящий договор заключен между сторонами в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

9. Адреса и реквизиты сторон:

Жертвователь

Одаряемый

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)