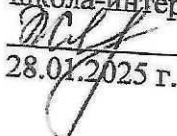


«УТВЕРЖДАЮ»

директор ГОУ ЯО «Ярославская
школа-интернат № 7»

 Л.В. Жаворонкова
28.01.2025 г.

Положение
о лагере с дневным пребыванием для детей с ОВЗ ГОУ ЯО «Ярославская школа-интернат
№ 7»

1. Общие положения

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей с ограниченными возможностями здоровья ГОУ ЯО «Ярославская школа-интернат № 7» (далее - лагерь) организуется для реализации оздоровительной работы с обучающимися в возрасте от 7 до 17 лет.

1.2. Лагерь создается на базе ГОУ ЯО «Ярославская школа-интернат № 7» (далее - Учреждение) и функционирует во время каникул.

1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Цель лагеря - создание условий для укрепления здоровья обучающихся, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры, реализации культурно-досуговых услуг, обеспечивающих воспитание и развитие детей.

1.5. В своей работе лагерь руководствуется ФЗ «Об образовании в РФ», «Конвенцией о правах ребенка», настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Организация и основы деятельности лагеря

2.1. Лагерь открывается приказом директора Учреждения.

2.2. Лагерь комплектуется из числа обучающихся Учреждения.

2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения и количество смен определяются Учреждением, исходя из условий финансирования.

2.4. Наполняемость отрядов определяется Учреждением с учетом возраста обучающихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.

2.6. Педагогический коллектив лагеря самостоятельно определяет программу и план работы, основные направления жизнедеятельности лагеря.

2.7. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора Учреждения.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Штатное расписание утверждается приказом директора.

3.2. Подбор кадров осуществляется и.о. начальника лагеря из числа педагогических работников Учреждения.

3.3. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

4.1. И.о. начальника лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровье детей.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.

4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после прохождения инструктажей по охране жизни и здоровья обучающихся, организации походов, экскурсий.

5. Финансирование и отчетность

5.1. Жизнедеятельность лагеря обеспечивается за счет средств регионального бюджета. Возможно привлечение средств родителей на организацию культурно-досуговых мероприятий.

5.2. Расходование средств производится согласно утвержденной смете.

5.3. Отчетность за финансовые расходы возлагается на и.о. начальника лагеря.